

.....
Miejscowość i data

l.dz*

**Wniosek do Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
o wydanie pozwolenia na prowadzenie innych działań przy
zabytku wpisanym do rejestru zabytków, polegających na usunięciu
drzew/krzewów**

WNIOSKODAWCA (właściciel/użytkownik)	PEŁNOMOCNIK (jeśli został ustanowiony)
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji	Imię i nazwisko
Adres	Adres
Nr telefonu	Nr telefonu
e-mail	e-mail

Dane o zabytku/Nazwa zabytku

.....
.....
.....
.....
.....

Nr rejestru

Dane ewidencyjno-adresowe obiektu, na którym rosną drzewa/krzewy:

Miejscowość.....

ulica..... nr

nr ewidencyjny działki obręb

Tytuł prawny do władania nieruchomością:

.....

.....
* uzupełnia pracownik WUOZ

nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr

w Sądzie Rejonowym w

Program planowanych działań:

Dane dotyczące drzew/ krzewów przewidzianych do usunięcia:

Lp.	Gatunek drzewa/krzewu	Obwód pnia mierzony na wysokości 130 cm*/powierzchni krzewów m ²	Uwagi (np. stan zdrowotny)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Przyczyny planowanego usunięcia w/w drzew, krzewów:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Przewidywany termin rozpoczęcia

Przewidywany termin zakończenia

.....

Data i podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

Załączniki:

1. Program podejmowanych działań **2 egz.** w wersji papierowej i elektronicznej na nośniku CD (jeden egzemplarz pozostaje w archiwum Urzędu) w postaci mapy albo wykonanego przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane - określające usytuowanie drzew lub krzewów w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości, wraz z wykazem gatunków drzew i krzewów przewidzianych do usunięcia. Jeżeli planowane są nasadzenia zastępcze lub przesadzenia drzew/krzewów do wniosku należy dołączyć projekt planu nasadzeń zastępczych lub przesadzenia drzewa/krzewu wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informację o liczbie, gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania.
2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem lub oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu tytułu prawnego do korzystania z zabytku (wzór do pobrania na stronie internetowej urzędu), uprawniającego do występowania z tym wnioskiem.
3. Dokument poświadczający uprawnienie do reprezentowania wnioskodawcy (odpis z KRS, akt powołania, uchwała o powołaniu w skład Zarządu Wspólnoty, akt notarialny).
4. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej* w wysokości 82 zł 00 gr., na konto Urzędu Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Śródmieście: GETIN Bank S.A. 08 1560 0013 2025 0305 5133 0016 – tytuł wpłaty: opłata za pozwolenie
5. Dokument pełnomocnictwa udzielonego przez wnioskodawcę, jeżeli został ustanowiony pełnomocnik wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej* na konto jak wyżej w wysokości 17 zł 00 gr

Uwaga

1. **Uzyskanie pozwolenia na podejmowanie prac konserwatorskich przy wpisanym do rejestru zabytków parku, ogrodu lub innej formie zaprojektowanej zieleni, polegających na usunięciu drzew/krzewów, nie zwalnia wnioskodawcy z obowiązku uzyskania zezwoleń/odstępstw na podstawie przepisów odrębnych, w szczególności przepisów dot. ochrony przyrody.**

